

新入社員研修講座

新社会人としての心構えや必要な基礎知識、技能を習得するとともに、仕事に取り組む上での自覚と意識の向上を図ることを目的として開催します。

<日 時> 令和7年 **4月9日（水）10:00～16:00**
(12:00～13:00は昼休憩)

<講 師> (有)ビジネススクール・オカモト（光商工会議所会員）

代表取締役 岡本 節子氏

【講師プロフィール】

山口県防府市出身。日本専売公社退社後、東京の専門学校を卒業。東京都個人タクシー世田谷第一支部協同組合への勤務を経て、地元である防府市にUターンし、平成6年度に会社設立。コンピュータスクールの運営、各種講習業務を行う。各種資格を多数有し、県内を中心に多数の企業や団体で講習を実施している。地域密着型で活動しており、講習実績が豊富で、地元企業・団体からの信頼も厚い。



<場 所> 光商工会議所 2階会場

<対象者> 新入社員または入社3年未満の方

<定 員> 40名

<受講料> 光商工会議所またはユーザ協会の会員…3,300円/人<10%対象 3,300円 うち消費税 300円>
非会員…11,000円/人 <10%対象 11,000円 うち消費税 1,000円>
テキスト代、昼食代含む / 光商工会議所 登録番号 T3250005005850

<申込方法> ◎裏面申込書により3月28日（金）までにお申し込みください。

◎受講料は4月以降に請求書を送付させていただきますので、請求書到着後にお振込みをお願い致します。

【研修カリキュラム】

1	ビジネスマナーの概要
2	働く意識づけ
3	職業人意識
4	仕事のやりがい
5	立ち居振舞い
6	第一印象の重要性
7	基本的なあいさつ
8	コミュニケーションの概要
9	ビジネス会話

10	報告・連絡・相談
11	ビジネス電話の基本
12	初めて会う人へのマナー
13	PDCAの概要・効果
14	気が利く人の共通点
15	一流の気くばり
16	仕事意欲を高めるためには
17	事例で考えるビジネスマナー

<申込・問い合わせ先>

◎主催 光商工会議所 担当：内富・恩田 〒743-0063 光市島田 4-14-15

TEL：0833-71-0650 FAX：0833-71-1782 メール：uchitomi@hikari-cci.jp

◎共催 (公財)日本電信電話ユーザ協会山口県支部

新入社員研修講座 参加申込書

No	ふ り が な	年齢	勤続年数	性別
	氏 名			
1		才	年	男・女
2		才	年	男・女
3		才	年	男・女
4		才	年	男・女
5		才	年	男・女
6		才	年	男・女
7		才	年	男・女

※ 欄が足りない場合は、コピーしてご使用ください。

事業所名 _____

〒

所在地 _____

ご担当者 _____

T E L _____

F A X _____

Eメール _____